

ДОГОВОР
№ 650/30.07.2015

Днес 2015 год., в гр.Крумовград, на основание утвърден от Възложителя протокол от 10.07.2015 г., отразяващ работата на комисия назначена със заповед № КО-282 от 17.06.2015 г. на кмета на Община Крумовград, във връзка с чл. 101е на Закона за обществените поръчки между:

ОБЩИНА КРУМОВГРАД гр. Крумовград, пл. „България.” № 5, номер от ИДН BG000235913, БУЛСТАТ 000235913, представлявана от Себихан Керим Мехмед –Кмет на Община Крумовград и Нури Сабри Нури – н-к отдел „Финансово-счетоводен“ и главен счетоводител на Община Крумовград, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и от друга

ДЗЗД „ДУРАЛ И ЕР ДЖИ ЕС ПРОЕКТ” с ЕИК.....
вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление....., с адрес за кореспонденция гр. Крумовград, пл. „България” № 3, представлявано от Феим Али Моллаахмед с личен документ, л.к.№ 642260829 изд. на 05.04.2011 г. от МВР-Кърджали, в качеството му на представляващ ДЗЗД „ДУРАЛ И ЕР ДЖИ ЕС ПРОЕКТ” наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ

на основание чл. 101 е и във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 1 при условията и реда на глава осем „а“ от Закона за обществените поръчки,се склучи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага и заплаща, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни дейностите – пресектиране, строителство, авторски надзор и геодезическо заснемане на обект: „Изграждане на сграда пълен инженеринг за ПДГ с. Орех”, съгласно Приложение № 1 - Техническо задание, Приложение № 2 Техническо предложение за изпълнение на поръчката, Приложение № 3 – Ценово предложение, неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейностите по този договор включват:

- 1.2.1. Изработване на инвестиционен проект във фаза работен проект, съдействие при неговото съгласуване и одобряване.
- 1.2.2. Извършване на строително-монтажни/ремонтни работи.
- 1.2.3. Авторски надзор.
- 1.2.4. Геодезическо заснемане.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Цената на настоящия договор е в размер на **91 800.00** лв. без ДДС / деветдесет и една хиляди и осемстотин / или **110 160.00** / сто и десет хиляди сто и шестдесет/ лева с ДДС в т.ч.

2.1.1. Цената за изработка на инвестиционен проект във фаза работен проект е в размер на **5 200.00** / пет хиляди и двеста/ лв. без ДДС

2.1.2. Цената за извършване на строително-монтажни/ремонтни работи е в размер на **85 240.00** / осемдесет и пет хиляди двеста и четиридесет/ лв без ДДС

2.1.3. Цената за авторски надзор е в размер на **960.00** / деветстотин и шестдесет/ лв. без ДДС

2.1.4. Цената за геодезическо заснемане е в размер на **400.00** / четири стотин / лв. без ДДС

2.2. Окончателната стойност на дейностите по СМР се определя на база изгответните Количествено-стойностни сметки към одобрения работен проект. Стойността не може да надвишава цената, посочена в т.2.1.2 от настоящия договор.

2.3. Цената по т.2.1. е пределна и валидна до пълното изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

2.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената както следва:

2.6.1. Плащане по т.2.1.1 в размер на **5 200.00** / пет хиляди и двеста/ лв. без ДДС след представяне и одобряване от ОЕСУТ на изработения инвестиционен проект във фаза работен проект, оригинална фактура и приемо-предавателен протокол.

2.6.2. Авансово плащане по т.2.1.2. в размер на не повече от 30% от стойността на СМР-то след представена оригинална фактура.

2.6.3. Окончателно плащане на останалата част по т.2.1.2. от стойността на СМР-то след приемане на извършените строително монтажни работи с акт образец 19 и издадена оригинална фактура.

2.6.4. Плащане по т.2.1.3 в размер на **960.00** / деветстотин и шестдесет/ лв. без ДДС след приемане на извършените строително монтажни работи с акт образец 19 и издадена оригинална фактура.

2.6.5. Плащане по т.2.1.4 в размер на **400.00** / четири стотин / лв. без ДДС след представяне на геодезическо заснемане, оригинална фактура и приемо-предавателен протокол.

2.7. Плащанията по настоящия договор ще бъдат извършвани чрез банков превод в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по следните банкови реквизити:

Банка: „ДСК“ ЕАД;

Банкова сметка:BG63STSA93000015450474;

Банков код:STSABGSF

3. СРОКОВЕ

3.1. Този договор влиза в сила от датата на подписване на договора.

3.2. Срокът за изпълнение на дейностите е **77 /седемдесет и седем/** календарни дни, съгласно Приложение № 2 Техническо предложение за изпълнение на поръчката, в това число **8 /осем/** календарни дни за проектиране, **64 /шестдесет и четири/** календарни дни за СМР и **5 /пет/** календарни дни за геодезическо заснемане. В този срок не се отчита времето за одобрение на проектите, издаване на разрешение за строеж и даване на строителна площадка. За окончателно приключване на обекта се счита датата на издаването на разрешение за ползване.

3.3. Със съставянето на протокол за откриване на строителна площадка започва да тече предвидения в техническото предложение на изпълнителя срок за изпълнение на СМР.

3.4. Когато по обективни причини от производствен, форсмажорни обстоятелства, природни непреодолими сили или друг характер, произтичащи от естеството и спецификата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той не е в състояние да осигури условия за изпълнение на предмета на основния договор, изпълнението спира до отпадане на съответните причини за това, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT може да удължи срока на договора с периода на забавата. Отношенията между страните се уреждат с двустранен протокол.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- 4.1.1. Да назначи експертен съвет, който да разгледа и приеме работния проект при условията на настоящия договор.
- 4.1.2. Да осигури фронт за работа съобразно съответните условия и действащите правилници.
- 4.1.3. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.
- 4.1.4. Да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не наруши оперативната му самостоятелност.
- 4.1.5. Да прави инспекции и проверки на работата на площадката и одити на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите подизпълнители.
- 4.1.6. Да посочи площадка за депониране на строителни отпадъци и земни маси.
- 4.1.7. Да проверява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по всяко време качеството и количеството на вложените материали и да изиска необходимите подкрепящи документи.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- 4.2.1. Да контролира изпълнението на дейностите.
- 4.2.2. При констатиране на непълноти и грешки в представеният работен проект да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани всички забележки по разработения проект, както и в последствие да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строително-ремонтни работи по реда и в сроковете, определени в този договор.
- 4.2.3. При констатиране на видими дефекти или несъответствия на материали със сертификати/декларации за съответствие или при липса на такива, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да не приема извършените работи.
- 4.2.4. Да прекрати договора еднострочно при установяване некачествено изпълнение, съгласно Правила за извършване и приемане на строителни и монтажни работи без да заплати извършените до момента строително ремонтни дейности с 10 дневно предизвестие.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- 5.1.1. Да изпълни качествено възложената му дейност в съответствие с нормите, стандартите, нормативните документи и техническите условия, действащи в Република България и в сроковете, посочени в Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката.
- 5.1.2. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в проектирането и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.
- 5.1.3. Да предаде изработения проект по съответните части в по 5 (пет) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител.
- 5.1.4. Да отстрани за своя сметка в 15 (петнадесет) дневен срок констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** непълноти и грешки в представената документация и подмени коригираните проекти лично. Всички корекции или редакции да бъдат представени и на магнитен носител.
- 5.1.5. Да завери всеки екземпляр от разработката с печат за пълна проектантска правоспособност, в съответствие с изискванията на чл.139 ал.3 от ЗУТ;

- 5.1.6. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с проектирането и строителството са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 5.1.7. Да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им в съответствие с категорията на строежа съгласно Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи, обн. в Държавен вестник, бр.72/2003г.
- 5.1.8. Да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, когато изпълнява СМР за строежи *I група, V категория* строежи.
- 5.1.9. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.
- 5.1.10. Да осигури правоспособно лице за технически ръководител, което да съставя изискуемите за строителството актове и протоколи.
- 5.1.11. Да опазва от повреди и замърсявания останалите съоръжения и прилежащата територия на обекта.
- 5.1.12. Осигуряването на материали, детайли, конструкции, както и всичко друго, необходими за изпълнение на работите е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 5.1.13. Да доставя материалите и оборудването чиято доставка е негово задължение.
- 5.1.14. Да осигури изцяло необходимата за строителството механизация.
- 5.1.15. Да участва в оперативни съвещания, организирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на предмета на договора.
- 5.1.16. Да изготвя съгласно изискванията на Възложителя и му предостави необходимата отчетна документация за работите.
- 5.1.17. Да предава съоръженията и работните площиадки почистени и в добър вид.
- 5.1.18. Да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора и след приключването му, съобразно Закона за управление на отпадъците.
- 5.1.19. Да извози отпадъците за собствена сметка от строителната площиадка и да осигури тяхното депониране на определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** място.
- 5.1.20. Да ползва за подизпълнители само декларираните от него в офертата си. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изцяло и единствено отговорен пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора, включително и за действията на подизпълнителите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за контрол на качеството на работата и спазване на изискванията за безопасна работа на персонала на подизпълнителите си. Всички условия към изпълнение на договора определени към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** важат в пълна сила за неговите подизпълнители. Отговорност за осигуряване на това условие от договора носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
- 5.1.21. Да предостави достъп до строителният обект, документация и персонал на лицата, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да изпълняват контрол и инспекции.
- 5.1.22. Да позволи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на посочено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице, да прави проверки на отчетната документация, съставена при изпълнение на договора, включително и да се правят копия на документите.
- 5.1.23. Да изготви екзекутивна документация и геодезическо заснемане на строежа.
- 5.1.24. Да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.
- 5.1.25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, когато е приложимо, да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- 5.1.26. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право

5.2.1. Да получи уговореното възнаграждение в размери и срокове, съгласно клаузите на договора.

5.2.2. На предсрочно изпълнение на предмета на договора, при което стойността му ще остане непроменена.

5.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право:

5.3.1. Без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да използва документ или информация за цели различни от изпълнението на договора за срока на действие на този договор и до 5 (пет) години след приключването му.

6. КАЧЕСТВО И ГАРАНЦИИ

6.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за качеството на вложените материали, които са предмет на негова доставка. Той носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество и/или влошават качеството на извършените СМР и на обекта като цяло.

6.2. При доказано некачествено изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява всички забележки за своя сметка, със свои материали и работна ръка. При невъзможност възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички направени разходи по отстраняване на забележките, извън санкциите и неустойките, които заплаща по настоящия договор.

6.3. **Гаранционния срок** за всички видове новоизпълнени строително монтажни работи е съгласно по чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти

6.4. Ако в рамките на гаранционния срок се установят дефекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ги отстранява със свои сили и за своя сметка. Отстраняването на дефектите трябва да се извърши в минимално допустимия технологичен срок, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. НОСЕНЕ НА РИСКА

7.1. Рискът от случайно погиване на или повреждане на извършените СМР, конструкции, материали, строителна техника и др. се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** носи риска от погиване или повреждане на вече приети СМР, ако погиването не е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният не е могъл да ги предотврати.

8. НЕУСТОЙКИ

8.1. В случай на неспазване на сроковете по раздел 3 от настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.5% (половин) върху стойността на договора за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет) от стойността на дължимото плащане.

8.2. При виновно неизпълнение на задълженията по договора, с изключение на случаите по т.8.1., неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% (десет) върху стойността на договора.

8.3. За действително претърпени вреди в размер по-голям от размера на уговорените неустойки, заинтересованата страна може да търси обезщетение в пълен размер по общия гражданскоправен ред.

9. ПРЕКРАТИВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

- 9.1. Действието на този договор се прекратява:
- 9.1.1. С изтичане на срока на действие на договора по т. 3.2;
 - 9.1.2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
 - 9.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
 - 9.1.4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностренно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - 9.1.5. С окончателното му изпълнение;
 - 9.1.6. По реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.
- 9.1.7. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
- 9.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:
- 9.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 30 дни;
 - 9.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
 - 9.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
 - 9.2.4. използва подизпълнител, без да е деклариран това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
 - 9.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
- 9.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностренно с 30 дневно предизвестие, без длъжими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

10. РЕД ЗА РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕТЕ

10.1. Всички спорни въпроси, произлизящи от настоящия договор или при изпълнението му, ще се решават чрез преговори между двете страни. В случай, че спорните въпроси не могат да бъдат решени чрез преговори, същите ще бъдат решавани съгласно Българското законодателство (ЗОП, ЗЗД, ТЗ, ГПК и др.).

11. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

11.1 В срок от 5 дни от сключване на настоящия договор Изпълнителят е длъжен да сключи договор за подизпълнение при спазване на разпоредбите на чл. 45а от ЗОП, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

12. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

12.1. Комуникацията между страните се води само между определените отговорни лица. Когато дадено съобщение трябва да достигне до друго лице, участващо в изпълнението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, това се осъществява чрез отговорните лица по договора.

12.2. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменяни между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са валидни, когато са изпратени в писмена форма - лично, по пощата (с обратна разписка), телефон с адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпись на приемащата страна.

12.3. Валидните адреси и факс номера на страните се посочват в договора. В случай, че това не е посочено в договора, за валидни адрес и факс номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се считат, посочените в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - посочените в неговата оферта.

12.4. Между страните се допуска неформална комуникация с оглед улесняване на работата като телефонен разговор, електронно съобщение и други подобни форми. Неформалната комуникация няма юридическа стойност и не се счита за официално приета, ако не е в писмената форма.

12.5. Всяка от страните има право да изиска първоначална среща при стартиране на договора с цел уточняване на изискванията към изпълнение на договора, целите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, критериите за оценка на изпълнението на договора и планиране, изпълнение и производство, които трябва да извърши **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.6. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставянето на двустранно подписан констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в три дневен срок след уведомяването (за дата на уведомяването се счита датата на входящия номер).

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13.1. Съгласно чл. 43, ал. 1 от ЗОП Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

13.2. Изменение на договора се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки, когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага:

1. промяна в сроковете на договора, или
2. частична замяна на дейности от предмета на поръчката за строителството, когато това е в интерес на възложителя и не води до увеличаване стойността на договора, или
3. намаляване общата стойност на договора в интерес на възложителя поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности.

4. други предпоставки предвидени в ЗОП.

13.3 При изменение на договора по 13.2, т. 2, се съставя Констативен протокол за доказване на допълнителни количества и нови видове СМР и заменителна таблица, като те се подписват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощени техни представители.

13.4. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения Приложение № 1 - Техническо задание; Приложение № 2 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Приложение № 3 – Ценово предложение.

13.5 Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Ибрахим Хабиб, тел.: 0885 90 96 53

13.6. Отговорно лице по изпълнението на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е Феим Али Моллаахмед, тел.: 0898 55 18 69

Настоящият договор е подписан в три еднообразни екземпляра - от които *два* за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и *един* за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Кмет на Община Крумовград
/ Себихан К. Мехмед /

Главен Счетоводител
на Община Крумовград
/ Нури Нури /

Адрес за кореспонденция:
гр.Крумовград п.к. 6900
пл."България " № 5
Община Крумовград
Тел. 03641/7324
Факс 03641 /7024

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Представляващ ДЗД „ДУРАЛИ
ЕР ДЖИ ЕС ПРОЕКТ“
/ Феим Али Моллаахмед /
гр. Крумовград
Общ.Крумовград

Адрес за кореспонденция:
гр.Крумовград п.к. 6900
пл."България " № 3
Община Крумовград
Тел. 03641 7577
Факс 03641 7577

